

トレード帳票DXシリーズ

RICOH
imagine. change.

RICOH 証憑電子保存 サービス

様々な証憑をクラウドに簡単保存。
電子保存から始める、業務のデジタル化。



手軽に手間なく証憑の電子保存をスタート！ 電子帳簿保存法にもスムーズに対応できます。

いま多くの企業に求められる証憑の電子化・保存が、業務のボトルネックになっていませんか？

「RICOH 証憑電子保存サービス」は、様々な形で受領・作成される証憑の一元的な電子保存を手軽・スピーディーに実現するクラウドサービスです。

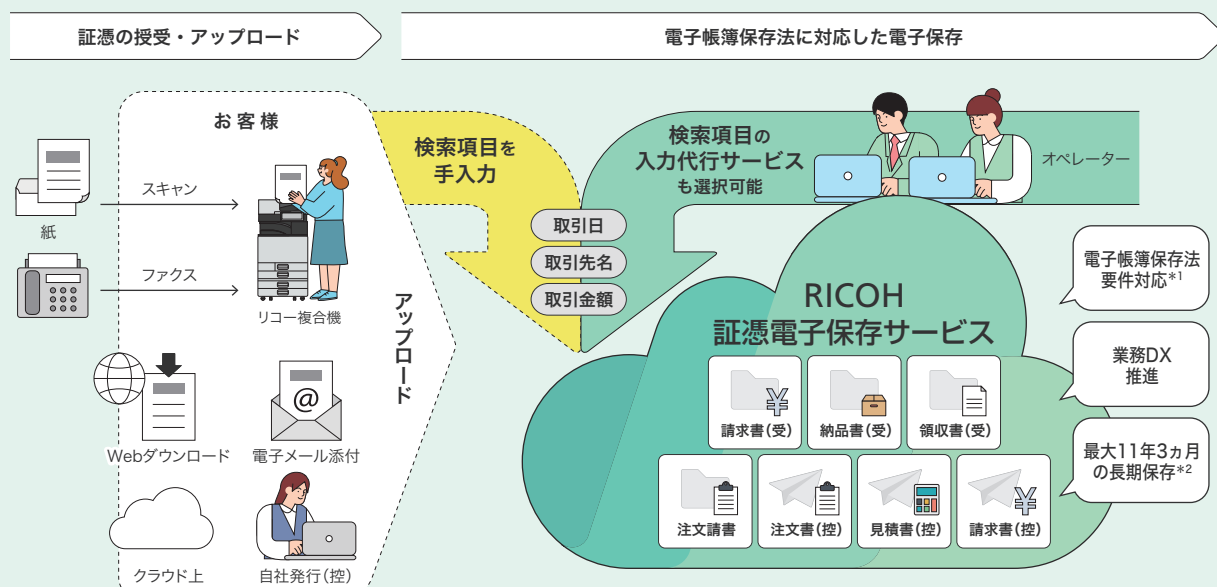
電子帳簿保存法の「電子取引要件」や「スキャナ保存要件」に準拠した電子保存に加え、

法令要件となる「取引年月日」「取引金額」「取引先」の入力代行サービスもご提供。

紙での保存では困難な自宅からの検索などの証憑に関する業務や、電子帳簿保存法対応を効率化します。

さらに、リコー複合機や「トレード帳票DXシリーズ」と組み合わせてご利用いただくことで、

お客様のご要望にお応えする生産性向上も支援します。



*1 電子取引要件とスキャナ保存要件に対応。電子取引要件は、事務処理規程と併用での対応となります。*2 繰越欠損金制度での保存期間を想定して11年3カ月の長期保存に対応。保存期間終了後は自動削除されます。

こんなお客様におすすめします。

<p>証憑を探すのに手間・時間がかかる！</p>	<p>一元的電子保存でスピーディーに検索</p>
<p>電子帳簿保存法対応の苦勞！ ・電子化する際の検索項目の入力が大変 ・確実な長期保存が必要だが・・・ ・事務処理規程の作成をどうしよう</p>	<p>電子帳簿保存法にスムーズに対応可能 ・アップロードするだけで検索項目入力(入力代行サービス) ・改ざんできない長期クラウド保存 ・事務処理規程サンプルによるご支援</p>
<p>経理業務のDXにどこから手をつけよう！</p>	<p>手軽な料金設定で始められ 様々な連携により、さらに業務デジタル化</p>

「電子帳簿保存法」新制度・法改正にも対応



『電子帳簿保存法』に法準拠した保存
公益社団法人日本文書情報マネジメント
協会の令和3年度改正に対応した「電子
取引ソフト法的要件認証」「スキャナ保存
ソフト法的要件認証」を取得しました。

※本認証ロゴは、公益社団法人 日本文書情報マネジメント協会により
ライセンスされています。

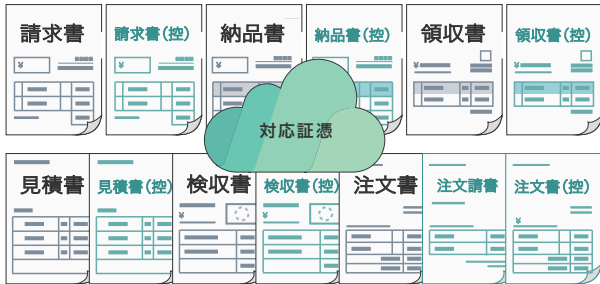
電帳法対応への「事務処理規程」サンプルをご提供



電子帳簿保存法の真実性の
確保に向けた、事務処理規程
(適正事務処理要件)のサン
プルをご提供し、スムーズな運
用開始をご支援します。

改ざんを抑止し長期保存できる クラウドシステム

訂正削除できないクラウドシステムに、関連する様々な証憑データを保存。アップロード後の改ざんを抑止し電子帳簿保存法の「真実性」を確保できます。また法定期間の長期保存に対応しています。



ご利用状況に合わせた月額料金 3,000円*から

お客様ご自身での検索項目入力か、入力代行を選択し、チーム・部署全体で無駄のない予算でご利用いただけます。

* 消費税別。別途、初期料金と、入力代行サービスの利用やストレージ追加の場合の料金が必要となります。



〈トレード帳票DXシリーズ〉間の連携で、バックオフィス業務の改善に貢献

トレード帳票DXシリーズと連携することで、法令対応の負荷軽減に加え、処理の効率化とスムーズな操作による業務改善にも役立ちます。

連携例 ①

請求書・領収書の受領処理業務を改善

受領請求書業務の効率化と「インボイス制度」に対応し、業務を変えず「電子帳簿保存法」*1にも対応

「RICOH 受領請求書サービス」では受領した請求書を簡単に文字データ化し、仕訳・支払データ作成やインボイス制度対応の負荷の軽減に貢献。さらに「RICOH 証憑電子保存サービス」との連携で電子帳簿保存法に則った*2一元保存が可能になります。受領請求書の処理を効率化しつつ、電子帳簿保存法に対応したいお客様におすすめします。

*1 電子取引要件・スキャナ保存要件に対応。電子取引要件は、事務処理規程と併用での対応となります。
*2 「RICOH 受領納品書サービス」電子保存オプションが必要となります。

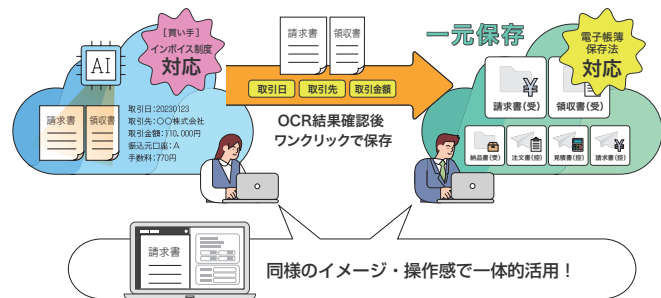


RICOH 受領請求書サービス

「RICOH 受領請求書サービス」の高精度AI-OCRで、請求書情報をスピーディーに文字データ化
●仕訳・支払データ作成
●インボイス(適格請求書)確認

RICOH 証憑電子保存サービス

「RICOH 証憑電子保存サービス」と「つなげて」、スムーズに電子帳簿保存法の要件に則った一元保存



連携例 ②

見積書・請求書の発行・送付業務を改善

見積書や請求書の発行・発送を手軽に。「インボイス制度」や「電子帳簿保存法」*にも簡単対応

「MakeLeaps」で発行・送付した見積書や請求書などの証憑を、ワンクリックで「RICOH 証憑電子保存サービス」に保存。発行証憑はPDFファイルに様々なデータを付加し、保存時の検索項目の入力は不要です。証憑の作成・送付業務の効率化やインボイス制度対応に加えて、発行・受領ともにスムーズな電子帳簿保存法対応と一元管理を行ないたいお客様におすすめします。

* 電子取引要件・スキャナ保存要件に対応。電子取引要件は、事務処理規程と併用での対応となります。

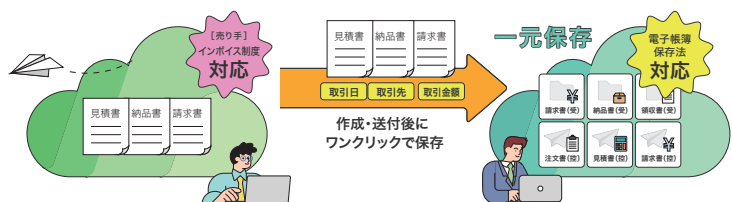


MakeLeaps

「MakeLeaps」で帳票発行・発送業務の効率化
●帳票作成 ●インボイス(適格請求書)発行対応
●帳票を簡単送付

RICOH 証憑電子保存サービス

「RICOH 証憑電子保存サービス」と「つなげて」、スムーズに電子帳簿保存法の要件に則った一元保存



RICOH 証憑電子保存サービスの主な仕様

■動作保証環境

対象ブラウザ	バージョン
Google Chrome®	最新バージョン
Mozilla Firefox®	最新バージョン
Microsoft Edge	最新バージョン

■対応機種(リコー複合機/オンデマンドプリンティング)

(2024年3月現在)

デジタルフルカラー複合機	RICOH IM C7010/C6010/C5510/C4510/C3510/C3010/C2510/C2010 RICOH IM C8000/C6500/C6000/C5500/C4500/C3500/C3000/C2500/C2000/C300 RICOH MP C8003/C6503/C6004/C5504/C4504/C3504/C3004/C2504/C307/C306 RICOH MP C4504RC/C3004RC
デジタルモノクロ複合機	RICOH IM 9000/8000/7000/6000/5000/4000/3500/2500 RICOH IM 430F RICOH IM 460F/370F RICOH MP 9003/7503/6503/6055/5055/4055/3555/2555
モノクロプリンター複合機	RICOH IP 500SF
オンデマンドプリンティング	RICOH Pro C5310S/C5300S/C5210S*/C5200S*

* MultiLink-Panel タイプS6 が必要となります。

■証憑保存仕様

入力代行対象証憑	(相手方から受領した証憑) 請求書、納品書、領収書、契約書、見積書、注文書、注文請書、検収書 (自己が発行した証憑) 請求書(控)、納品書(控)、領収書(控)、契約書(控)、見積書(控)、注文書(控)、注文請書(控)、検収書(控)
ファイル形式	PDF
保存期間	最大11年3か月
入力代行サービス データ化項目*	取引年月日、取引金額、取引先名

* 海外の書式で書かれたものは対象外

■価格表

(消費税別)

商品名	料金
RICOH 証憑電子保存サービス 月額 基本料金	3,000円 / 1契約
RICOH 証憑電子保存サービス 入力代行サービス	70円 / 1通
RICOH 証憑電子保存サービス 月額 10GB追加ストレージ料金	500円 / 1契約

※別途、初期費用としてRICOH クラウドアプリケーション スタートパック5,000円(消費税別)が必要となります。

※基本料金は10GBのみとなります(保存は約5万通、1通は200KBを想定)。10GBを超える場合は、超過した分の追加ストレージ料金(500円(消費税別)/10GB / 1契約)が月額で発生いたします。

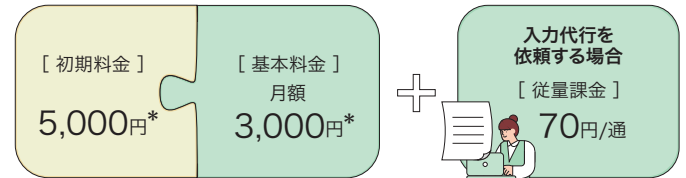
※基本料金は契約月のみ無償となります。入力代行サービスおよびストレージ容量のカウンタは、契約日より料金適用の対象となります。

※基本料金は契約月のみ無償となります。入力代行サービスおよびストレージ容量のカウンタは、契約日より料金適用の対象となります。

〈価格イメージ〉

初期料金5,000円と、月額料金として基本料金3,000円に加え入力代行を利用する場合は1通あたり70円(従量課金)が必要となります。(すべて消費税別)

(料金はすべて消費税別)

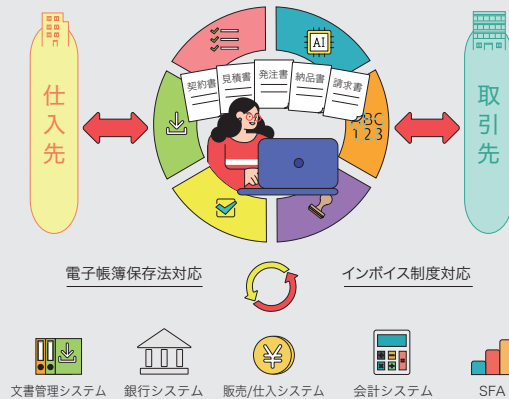


* その他、導入/設置サポートが必要な場合があります。詳細は販売担当者にご確認ください。

トレード帳票DXシリーズ

デジタル化で
企業間取引のプロセスを革新する
クラウドサービス・ラインアップです。

- お客様の業務に最適なサービスを選択し活用
- サービス同士や会計システム・SFAなどと連携し生産性向上
- 運用準備から定着まで、リコーが伴走サポート
- 最新の法改正にスピーディーに対応するクラウドサービス



〈トレード帳票DXシリーズ ラインアップ〉

- 請求書の受領～処理～保存業務を支援
- ▶ RICOH 受領請求書サービス
 - ▶ RICOH 受領納品書サービス
- 納品書情報の入力～仕入管理業務を支援
- ▶ MakeLeaps
- 見積・請求業務の工数を削減し生産性向上
- ▶ 「MakeLeaps」と連携し購買側の経理業務を効率化
 - ▶ RICOH Trade Automation
- 契約業務に伴う法務相談～締結～文書管理を一元化
- ▶ RICOH Contract Workflow Service
- 様々な証憑を「電子帳簿保存法」に準拠し一元保存
- ▶ RICOH 証憑電子保存サービス

詳しくはコチラ
<https://www.ricoh.co.jp/products/concept/trade-dx>

※この印刷物に掲載の全商品の価格および料金には、消費税は含まれておりません。ご購入の際は消費税を別途申し受けますので、ご了承願います。※製品の仕様および機能は、改良のため予告なく変更させていただく場合があります。※詳しい性能・仕様・制約条件などについては、販売担当者にご確認ください。

※Microsoft Edgeは、米国Microsoft Corporationの米国およびその他の国における登録商標または商標です。※PDFは、Adobe PDFです。※Adobe PDFは、Adobe Systems Incorporated(アドビシステムズ社)の米国ならびに他の国における商標または登録商標です。※Google Chromeは、Google LLCの商標です。※Firefoxは、Mozilla Foundationの登録商標です。※MakeLeapsは、メイクリープ株式会社の登録商標です。※その他の会社名および製品名は、それぞれ各社の商号、商標または登録商標です。

■弊社は、お客様に生じた直接または間接的損害および第三者からお客様に対してなされる不法行為、債務不履行、契約責任、不当利得を請求原因とする損害に対して責任を負いかねますのでご了承ください。

RICOH
imagine. change.

株式会社 リコー
東京都大田区中馬込1-3-6 〒143-8555

<https://www.ricoh.co.jp/products/list/ricoh-electronic-voucher-storage-service>

サポートセンター対応窓口及び時間

- 対応窓口: RICOH 証憑電子保存サービスお問合せ窓口
- 受付時間: 月曜日～金曜日 9:00～12:00、13:00～17:00(祝祭日および当社夏期・年末年始休暇期間を除く)
- メールアドレス: zjc_voucherstorage_support@jp.ricoh.com

●お問い合わせ・ご用命は・・・